



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: SUPPORTO UFFICI COMUNALI SECONDA ANNUALITA'
AMBITO DI PROGETTO FORMAZIONE
ATTIVITA' PROMOSSA DA: (tipologia di Ente) Comune di Sant'Andrea Apostolo dello Ionio
FINALITA' Con il Progetto di RdC si vuole realizzare un attività di supporto al personale dipende degli uffici Comunali ed alla cittadinanza. I tirocinanti potranno così collaborare con specifiche attività a favorire un adeguata erogazione dei servizi pubblici. Lavorare a stretto contatto con il personale degli uffici comunali favorirà ad accrescere le competenze e le attitudini dei tirocinanti RdC, contribuendo a migliorare le attività degli uffici Comunali.
DESCRIZIONE ATTIVITA', MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI Le attività verranno espletate all'interno degli uffici comunali con l'affiancamento dei dipendenti in servizio, che avranno cura di favorire momenti di formazione specifici per la mansione richiesta. Il limite di ore per ciascun tirocinante sarà pari a 8 ore settimanali, aumentabili fino a 16 ore qualora necessario, con orari e giorni che saranno stabiliti con l'Ufficio Comunale competente, come da D.L. n. 4/2019,.
AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ (indirizzo/i completo) Locali del Comune di Sant'Andrea Apostolo dello Ionio (sede e delegazione)
DATA DI INIZIO 10 novembre 2021
DATA DI FINE 10 novembre 2022
NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' 10 beneficiari del Comune e 10 beneficiari Centro per l'impiego
ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE (indicare i diversi profili e le competenze) Non sono richieste particolari competenze per lo svolgimento delle attività del progetto.
MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE: Per lo svolgimento delle attività i materiali e gli strumenti saranno forniti dagli uffici in cui verrà svolto il tirocinio.
FORNITI DA: Comune di Sant'Andrea Apostolo dello Ionio
MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO: Per la realizzazione delle attività i materiali e gli strumenti saranno forniti dagli uffici in cui verrà svolto il tirocinio.
COSTI DA SOSTENERE:



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- Copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'Inail;
- Assicurazione per la responsabilità civile per danni causati a terzi;
- Visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs n. 81/2008;
- Formazione dei tirocinanti per l'attuazione del progetto.

RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE (nome, cognome e contatti)
Aversa Rosaria – Telefono 096744102

Il Responsabile

(_f.to_Aversa Rosaria_)